

## Catalogue de Formations 2021



### Présentiel

SSIAD - SAD – EHPAD – OGUST CS - EMEDISYS – MOBILUNCH  
- MOBISERV



Date de mise à jour : 14/09/2021

 **N°Azur 0 810 007 837**

Prix d'un appel local

**MEDISYS**

1600 route des Milles – Domaine de Parade - 13090 AIX-EN-PROVENCE

Copyright © 2019 by MEDISYS. Tous droits réservés . [www.medisys.fr](http://www.medisys.fr)

N° d'agrément : 93131269013

# Informations générales de la formation chez Medisys

Medisys accorde une importance majeure à la formation de ses clients et met à leur disposition une équipe de formateurs experts. Les intervenants Medisys sont des professionnels dont les connaissances métiers et logiciels sont constamment actualisées.

## Des solutions adaptées à vos besoins

**Les cours inter-entreprises : moment d'échange et dynamique de groupe**

► Solution la plus adaptée si vous avez un nombre limité de personnes à former.

Nous organisons dans nos locaux des sessions réunissant 8 à 10 participants d'entreprises diverses. Ces sessions sont l'occasion d'échanges entre clients aux préoccupations communes.

**Les cours intra-entreprises : réponse adaptée à vos besoins**

► Solution la plus adaptée si vous avez plusieurs collaborateurs à former au même moment.

Pour la formation de vos équipes, nous vous proposons des sessions sur-mesure (4 à 6 personnes maximum), à distance, pour plus de deux jours de formations, nous vous proposons d'intervenir sur site avec votre environnement de travail.

**Accompagnement au changement : audits pour analyser l'organisation de vos structures**

► Solution incontournable pour garantir l'adhésion des utilisateurs au nouvel outil.

Nous vous proposons d'analyser votre organisation afin d'adapter au mieux les formations des futurs utilisateurs.

## Déroulement de la formation

### Avant la formation

**Modalités :** Pour vous inscrire à une formation, il vous suffit de prendre contact avec votre ingénieur commercial ou encore nous envoyer un email à l'adresse suivante [support@medisys.fr](mailto:support@medisys.fr). A réception de votre demande, votre ingénieur commercial ou un consultant projet reprendra contact avec vous pour qualifier votre besoin. A l'issue de cette prise de contact, une offre commerciale vous sera adressée.

**Modalités d'accès :** Suite à la signature du devis, les délais d'accès à la formation sont entre deux et quatre semaines.

Suite à votre inscription, nous vous adressons une fiche d'intervention confirmant les horaires, les dates, les intervenants et participants ainsi que les spécificités de cours retenues pour la formation. Le lien d'accès à la session de formation est envoyé par le formateur.

### Le jour de la formation

La formation se déroule à distance avec des outils de visioconférence.

La formation sur site se déroule dans les locaux de Medisys ou sur site.

► **Prérequis généraux :** Les stagiaires doivent être disponibles à 100% et ne pas être dérangés. Pour les formations à distance, les stagiaires sont équipés d'une caméra et d'un casque audio. Pour les formations sur site, les salles de formation inter ou intra entreprises sont équipées d'un PC pour deux personnes minimum.

► **Prérequis informatique :** Bonne maîtrise de l'outil informatique, accès au réseau informatique.

► **Moyen pédagogique :** Chaque session débute par un tour de table permettant au formateur et aux participants de se présenter, facilitant ainsi la communication du groupe.

Le contenu théorique est ponctué par des mises en œuvre pratiques adaptées à l'organisation de la structure. En fin de formation, un classeur avec les manuels de « prise en main rapide » de chaque application est remis aux participants.

► **Evaluation :** elle s'effectue tout au long de la formation lors de la mise en pratique par le stagiaire du contenu de la formation. Le rythme de la formation est ainsi adapté à chaque stagiaire en fonction de ses besoins et de ses connaissances initiales. Un suivi ultérieur est assuré à distance grâce à notre service d'assistance téléphonique.

### Après la formation

► A votre demande, un dossier administratif complet comprenant la convention de formation, la feuille d'émargement, le programme et la facture est envoyé à l'interlocuteur désigné.

► Toutes nos formations peuvent être financées par l'OPCO de votre branche professionnelle.

Dans le cadre de notre démarche Qualité, il vous sera proposé de répondre à une enquête de satisfaction électronique.



### A noter

Le temps de formation précisé s'entend pour des stagiaires ayant un minimum de connaissances sur le métier des Services à la personne ou des Etablissements d'Hébergement pour Personnes Agées et Handicapées.

Le contenu principal de nos formations repose sur le fonctionnement de nos logiciels. Si un stagiaire, ne connaît pas le métier, des jours supplémentaires de formation pourront être proposés.

### Formation à distance

La formation à distance ne remplacera jamais complètement une présence physique du formateur. Toutefois, dans de nombreuses situations, la formation à distance offre des avantages : Plus simple à organiser, l'absence de déplacement autorise l'organisation de la formation en plusieurs sessions de demi-journée plus efficaces et compatibles avec l'organisation de vos structures.

Lorsque le lieu d'accueil n'est pas compatible avec la formation (open-space, espace bruyant, proximité avec le quotidien), la formation à distance, permet aux collaborateurs de s'isoler dans un endroit calme propice à l'apprentissage ou encore de pouvoir suivre les sessions en télétravail.

Les exercices sont pratiqués en partage d'écran, ce qui dynamise le travail de groupe et favorise l'entraide entre les stagiaires.

### Formation sur site

A la demande, dès lors que deux journées de formation consécutives sont dispensées, il est possible de transformer des formations à distance en formation présentielle. Dans ce cas, des frais de déplacement seront facturés.

### Accès Personnes en situation de handicap :

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap moteur et aux personnes en situation de handicap cognitif.

### Contact

Pour plus de renseignements sur les formations contactez votre ingénieur commercial ou écrivez-nous à l'adresse suivante [support@medisys.fr](mailto:support@medisys.fr)

### Réclamation

Pour toute réclamation liée aux formations, merci de nous adresser un courrier à l'adresse suivante :

**MEDISYS**

**1600, route des Milles – Domaine de la Parade  
13090 AIX-EN-PROVENCE**



**MEDISYS**

1600 route des Milles – Domaine de Parade - 13090 AIX-EN-PROVENCE

Copyright © 2019 by MEDISYS. Tous droits réservés . [www.medisys.fr](http://www.medisys.fr)

N° d'agrément : 93131269013

## Gamme « Service à la personne »

### I. Mise en place de la gamme SAP – Responsable technique

Formation	Référence	Durée en heure	Public	Prérequis	Objectif
Mise en œuvre technique de la solution Medisys	F01	7	Responsable informatique Chef de projet maîtrise d'œuvre	Connaissances informatiques : réseau serveur Microsoft Système de Gestion de Base de Données Relationnelle	Rendre autonome le client dans l'installation et la maintenance des applications. Préparer le déploiement
Administration générale des applications	F03	7	Direction Responsable informatique Chef de projet maîtrise d'œuvre Référénts produits	Connaissances informatiques générales	Comprendre et savoir exploiter les données des applications Medisys

### II. Fonctionnalités avancées des applications – Responsable, personnel encadrant

 Accueil	F04	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Référént Produit	Se munir de la configuration de l'envoi des emails. Connaissances des méthodes de travail du service Formation 'Mise en œuvre fonctionnelle des applications' obligatoire Se munir de tous les documents relatifs au sujet de la qualité, des procédures de traitement des messages, des modèles et documents à archiver	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications
Facturation & Paie Mandataire	F06	10h30	Chef de projet maîtrise d'œuvre Référént Produit	Connaissances des méthodes de travail du service Fournir modèles de factures, d'attestations, etc Connaissances informatiques générales	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications
 Facturation & Paie Mandataire CESU	F65	14	Chef de projet maîtrise d'œuvre Référént activité Mandataire	Connaissances des méthodes de travail du service Fournir modèles de factures, d'attestations, etc Connaissances informatiques générales	Être autonome dans le paramétrage de l'activité Mandataire Améliorer l'organisation et l'efficacité du traitement de la facturation et de la paie Mandataire
Facturation Prestataire	F08	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Référént Produit	Connaissances des méthodes de travail du service et des règles de gestion Connaissances informatiques générales	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications
Planning	F10	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Référént Produit	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications



 <b>Planning Convergent</b>	F61	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Réfèrent Planning	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans le paramétrage de base du planning Améliorer l'organisation et l'efficacité du planning
<b>Télégestion fixe</b>	F12	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Réfèrent Produit	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale Avoir préparé les plannings	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications
<b>Télégestion mobile</b>	F14	7	Personnel administratif Responsable de secteur	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale Avoir préparé les plannings	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications
 <b>Télégestion mobile Passage V3 vers V4</b>	F63	3h30	Personnel administratif Responsable de secteur Utilisateur final	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale	Être autonome dans l'utilisation de la télégestion mobile version V4
 <b>Interface ESPPADOM</b>	F54	3h30	Tous publics	Connaissances des méthodes du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications

### III. Utilisation des applications – Utilisateurs finaux

<b>Accueil</b>	F05	7	Réfèrent Facturation Prestataire Utilisateurs	Connaissances informatiques générales Connaissances des méthodes de travail du service Présence d'un référent ayant participé à la formation Accueil Qualité Personnel encadrant	Savoir utiliser les fonctionnalités de l'application en fonction des missions de chaque utilisateur
<b>Facturation &amp; Paie Mandataire</b>	F07	3h30	Réfèrent Paie Utilisateurs	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans la gestion de la facturation et de la paie mandataire ainsi que dans les transferts connexes
<b>Facturation Prestataire</b>	F09	7	Réfèrent facturation prestataire	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissance informatique générale Pour les référents, avoir participer à la formation 'Facturation Personnel encadrant'	Être autonome dans l'utilisation quotidienne de la facturation et des transferts connexes
 <b>Planning Convergent – Migration SAP</b>	F47	3h30	Utilisateur final Réfèrent Planning	Connaissance des méthodes de travail su service Connaissance informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne du planning et des transferts connexes
 <b>Planning Convergent</b>	F62	7	Utilisateur final	Connaissance des méthodes de travail su service Connaissance informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne du programme
<b>Télégestion fixe</b>	F13	3h30	Chef de projet maîtrise d'œuvre Réfèrent télégestion Utilisateur final	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale Formation 'Présentation générale des applications' conseillée	Être autonome dans l'utilisation du logiciel de planning



Télégestion mobile	F15	3h30	Aides à domicile Auxiliaires de vie	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale	Être autonome dans l'utilisation de l'application mobile Medisys et du dispositif de télégestion
<b>NOUVEAU</b> Télégestion mobile Passage V3 vers V4	F63	3h30	Personnel administratif Responsable de secteur Utilisateur final	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale	Être autonome dans l'utilisation de la télégestion mobile version V4
 Via Michelin	F16	7	Personnel administratif Responsable de secteur	Disposer ou acquérir FireBird Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation de l'application via Michelin et Planning
Portage de repas	F17	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Réfèrent facturation prestataire	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissance informatique générale Fournir modèles de factures et d'attestations Formation 'Facturation prestataire utilisateur'	Être autonome dans l'utilisation quotidienne de l'application Portage de repas
Tablette RS	F45	7	Responsable de Secteur	Connaissance des méthodes de travail du service Connaissance générale en informatique et tablette	Être autonome dans l'utilisation quotidienne de la tablette
<b>NOUVEAU</b> Elaboration du BPCA	F32	7	Dirigeant Réfèrent gestion financière	A faire en septembre / octobre Connaissance du décret 2.2 Connaissance de la compatibilité générale et analytique Formation 'Gestion financière' conseillée Présence du réfèrent paie	Être autonome dans l'élaboration du budget prévisionnel dans l'application Medisys
<b>NOUVEAU</b> MobiLunch	F51	10h30	Tout utilisateur du logiciel	Connaissances métier Connaissances des méthodes du service Installation de WFACT sur le poste dédié	Être formé à l'application web Portage de Repas et à la Facturation WFACT
<b>NOUVEAU</b> Ogust Facturation	OG1	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Utilisateurs en charge de la facturation	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome sur le processus de facturation Améliorer l'organisation et l'efficacité du processus de facturation
<b>NOUVEAU</b> Ogust Planning	OG2	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Utilisateurs en charge de la planification	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome sur la planification et le suivi d'activité Améliorer l'organisation et l'efficacité de la planification et du suivi d'activité
<b>NOUVEAU</b> Ogust Portail	OG3	3h30	Chef de projet maîtrise d'œuvre Utilisateur en charge de la communication salariés et clients	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans la diffusion du portail Améliorer la communication auprès des salariés et clients



<b>NOUVEAU</b> Ogust Gestion Commerciale	OG4	7	Chef de projet maîtrise d'œuvre Utilisateur service commercial	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome sur la gestion commerciale des dossiers Améliorer l'organisation et l'efficacité du traitement commercial
<b>NOUVEAU</b> Ogust Standard	OG5	14	Chef de projet maîtrise d'œuvre Utilisateurs impliqués dans les différents processus métiers	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans les différents processus métiers Améliorer l'organisation et l'efficacité des processus métiers
<b>NOUVEAU</b> Ogust Télégestion mobile	OG6	3h30	Personnel administratif	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation des applications Medisys liées à la télégestion mobile et du dispositif de télégestion
<b>NOUVEAU</b> Ogust Télégestion mobile Intervenant	OG7	3h30	Intervenant	Connaissances des méthodes de travail du service	Être autonome dans l'utilisation des applications Medisys liées à la télégestion mobile et du dispositif de télégestion

#### IV. Formations sur-mesure

Nous vous proposons également des sessions de formations personnalisées s'adaptant au plus près des besoins de votre structure, pour plus de renseignements contactez-nous à l'adresse **support@medisys.fr**



## Gamme « Structures de Soins Infirmiers à Domicile »

### I. Fonctionnalités avancées des applications – Responsable, personnel encadrant

Formation	Référence	Durée en heure	Public	Prérequis	Objectif
 Télégestion mobile	F22	7	Infirmières coordinatrices Personnel administratif	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale Avoir préparé les tournées Avoir fourni le logo de la structure à Medisys	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications
 Télégestion mobile Passage V3 vers V4	F64	3h30	Aides-soignantes Infirmières soignantes Utilisateur final	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale	Être autonome dans l'utilisation de l'application mobile Medisys et du dispositif de télégestion
Planning Convergent SSIAD - ESA	F46	14	Tous publics	Connaissance des méthodes de travail du service Connaissance informatiques générales	Être autonome dans la réalisation des paramétrages et connaître les fonctionnalités avancées des applications
 eMedisys Base	EM1	14	IDEC Equipe administrative	Connaissances métier	Être formé à l'application eMedisys pour renseigner les données essentielles (bénéficiaires, salariés, etc.)
 eMedisys Réfèrent télégestion	EM3	3h30	IDEC Personnel administratif	Connaissances métier Avoir créé des bénéficiaires et salariés Avoir créé les tournées	Être formé à l'application mobile Être autonome dans les paramétrages liés à la télégestion
 eMedisys Formation initiale sans tournée	EM5	7	IDEC Personnel administratif	Connaissances métier	Être formé à l'application eMedisys pour renseigner les données essentielles (bénéficiaires, salariés, etc.)
 eMedisys Formation initiale avec option	EM6	21	IDEC Personnel administratif	Connaissances métier	Être formé à l'application eMedisys pour renseigner les données essentielles (bénéficiaires, salariés, etc.)

### II. Utilisation des applications – Utilisateurs finaux

Apoqualité	F18	3h30	Secrétaires Infirmières coordinatrices	Connaissances des méthodes du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne du programme : éditer des documents propres au SSIAD, alimenter des modèles de documents, dématérialiser les documents
Apozème	F19	7	Infirmières Coordinatrices Utilisateurs finaux	Connaissances des méthodes du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne du programme : gérer les dossiers de bénéficiaires, éditer les bilans trimestriel, le rapport d'activité annuel



	Apozème ESA	F20	7	Infirmières Coordinatrices Utilisateurs finaux	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale	Être autonome dans l'utilisation quotidienne du programme : gérer les dossiers de bénéficiaires, éditer les bilans trimestriel, le rapport d'activité annuel
	Planning Apozème	F21	7	Infirmières Coordinatrices Utilisateurs finaux	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne des applications
	Télégestion mobile	F23	3h30	Infirmières Coordinatrices Utilisateurs finaux	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale Avoir préparé les tournées	Être autonome dans l'utilisation quotidienne des applications
<b>NOUVEAU</b>	Télégestion mobile Passage V3 vers V4	F64	3h30	Aides-soignantes Infirmières soignantes Utilisateur final	Connaissances des méthodes de travail du service Culture informatique générale	Être autonome dans l'utilisation de l'application mobile Medisys et du dispositif de télégestion
	Tablette IC	F44	7	Infirmières Coordinatrices Utilisateurs finaux	Connaissance des méthodes de travail du service Connaissance générale en informatique et tablette	Être autonome dans l'utilisation quotidienne de la tablette
<b>NOUVEAU</b>	Elaboration du BPCA	F58	7	Dirigeant Réfèrent gestion financière	A faire en septembre / octobre Connaissance du décret 2.2 Connaissance de la compatibilité générale et analytique Formation 'Gestion financière' conseillée Présence du réfèrent paie	Être autonome dans l'élaboration du budget prévisionnel dans l'application Medisys
<b>NOUVEAU</b>	eMedisys ESA	EM4	3h30	Ergothérapeute Equipe administrative ESA	Connaissances métier	Être formé à l'application eMedisys pour renseigner les données essentielles (bénéficiaires, salariés, etc.)
<b>NOUVEAU</b>	eMedisys Télégestion	EM2	3h30	Tous publics	Connaissances métier Avoir créé des bénéficiaires et salariés	Être formé à l'application mobile Consulter les données saisies sur l'application Web

### III. Formations sur-mesure

Nous vous proposons également des sessions de formations personnalisées s'adaptant au plus près des besoins de votre structure, pour plus de renseignements contactez-nous à l'adresse [support@medisys.fr](mailto:support@medisys.fr)



# Gamme « Établissement d'Hébergement pour Personnes Agées et Handicapées »

## I. Fonctionnalités avancées des applications – Responsable, personnel encadrant

Formation	Référence	Durée en heure	Public	Prérequis	Objectif
Suivi Médical et Soins	F24	14	Responsable informatique Chef de projet maîtrise d'œuvre Tous les référents produits	Connaissances métier Connaissances des méthodes de travail des différents intervenants Connaissances informatiques générales	Avoir une vision d'ensemble de la gamme de logiciels et des liens entre chaque application Décider de l'organisation de la structure et du paramétrage général
Planning	F26	7	Référent Planning	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans le paramétrage de base du planning
Planning Convergent EHPAD	F50	21	Référent Planning Utilisateur final	Connaissance des méthodes de travail su service Connaissance informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation du planning

## II. Utilisation des applications – Utilisateurs finaux

Suivi Médical et Soins	F25	14	Référent produit Utilisateur final	Avoir préparé les éléments métiers. Connaissances métier Connaissances des méthodes du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne de l'application
Planning	F27	7	Référent produit Utilisateur final	Connaissances métier Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne de l'application
Facturation	F28	21	Référent produit Utilisateur final	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne de l'application
Suivi médical et soins (tablette)	F29	7	Référent produit Utilisateur final	Connaissances métier Connaissances des méthodes de travail des différents intervenants Connaissances informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation quotidienne de l'application
Planning Convergent EHPAD	F50	21	Référent Planning Utilisateur final	Connaissance des méthodes de travail su service Connaissance informatiques générales	Être autonome dans l'utilisation du planning

## III. Formations sur-mesure

Nous vous proposons également des sessions de formations personnalisées s'adaptant au plus près des besoins de votre structure, pour plus de renseignements contactez-nous à l'adresse [support@medisys.fr](mailto:support@medisys.fr)



## Gamme « base commune SAP, SSIAD, EHPAD »

Formation	Référence	Durée en heure	Public	Prérequis	Objectif
Gestion financière	F30	7	Utilisateur final Réfèrent gestion financière	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissance de la comptabilité générale et analytique Connaissances informatiques générales	Être autonome dans la gestion financière et les transferts connexe
Paie Prestataire utilisateur	F31	10h30	Utilisateur	Connaissance des méthodes de travail du service Connaissance générale en informatique	Être autonome dans le paramétrage de base de la paie
 Paie Prestataire responsable	F55	14	Responsable	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances sur les processus de paie Culture informatique générale Formation 'Présentation générale des applications' conseillée. Être en possession de tous les documents administratifs relatifs à la gestion de la paie	Être autonome dans le paramétrage de base de la paie Améliorer l'organisation et l'efficacité du traitement de la paie
 EPRD - ERRD	F59	7	Dirigeant Réfèrent gestion financière	Connaissance métier Formation 'Gestion financière' conseillée Présence du référent paie	Être autonome dans l'élaboration du budget prévisionnel dans l'application Medisys
 ERRD	F60	3h30	Dirigeant Réfèrent gestion financière	Connaissance métier Formation 'Gestion financière' conseillée Savoir éditer les maquettes	Être autonome dans l'élaboration du budget prévisionnel dans l'application Medisys
Multi service	F33	7	Responsable informatique Chef de projet maîtrise d'œuvre.	Connaissances informatiques : réseau serveur Microsoft Système de Gestion de Base de Données Relationnelle	Être autonome le client dans l'installation et la maintenance des applications
MedisysNet	F34	7	Dirigeant Réfèrent gestion financière Utilisateur final	Connaissances des méthodes de travail du service Connaissances informatiques générales Logiciels Accueil et planning installés	Être autonome dans le paramétrage de MedisysNet Être autonome dans l'utilisation des espaces administratifs, client et salarié
Bilan Social	F35	3h30	Cadre de la direction, réfèrent du logiciel de Paie Medisys, Responsable des Ressources Humaines	Connaissances métier Connaissances de base sur le logiciel de Paie Medisys Connaissances informatiques générales	Être autonome dans le paramétrage des options et de l'utilisation du Bilan social



DSN	F42	7	Référent Paie Prestataire	Connaissance des méthodes de travail du service Connaissance générale en informatique Formation générale applications conseillée Avoir les accès Netentreprise	Être autonome dans la réalisation de la DSN
CESU	F57	10h30	Chef de projet maîtrise d'œuvre Référent Paie Mandataire	Connaissance des méthodes de travail du service. Connaissance générale en informatique. Formation générale applications conseillée. Récupération de la clef d'accès CESU auprès de l'ACOSS	Être autonome dans le paramétrage de base de la paie. Améliorer l'organisation et l'efficacité du traitement de la paie.

#### I. Formations sur-mesure

Nous vous proposons également des sessions de formations personnalisées s'adaptant au plus près des besoins de votre structure, pour plus de renseignements contactez-nous à l'adresse [support@medisys.fr](mailto:support@medisys.fr)



## Gamme Facility Management - Mobiserv

Formation	Référence	Durée en heure	Public	Prérequis	Objectif
Formation complète Responsable de site / Manager	FM-1	3h30	Tout utilisateur du logiciel, (incluant le cas échéant le client final du prestataire de nettoyage)	Connaissances métier Un PC avec connexion internet, configuration minimum : Windows 10 ou récent, Navigateur Chrome > 53	Être formé à l'application FM mobiServ
Formation Agent	FM-2	3h30	Agents de nettoyage	Un terminal mobile pour chaque agent (fourni par mobiServ) Tag NFC en place, en cas de traçabilité NFC	Être formé à l'application mobile FM mobiServ
 Formation Contrôle Qualité	FM-3	7	Responsable de site Contrôleur qualité	Connaissances métier Un PC avec connexion internet, configuration minimum : Windows 10 ou récent, Navigateur Chrome > 53	Être formé aux contrôles qualité
Formation Equipe Projet	FM-4	14	Projet « Groupe »	Connaissances métier	Être autonome dans la prise en main du déploiement de l'application
 Formation simplifiée Responsable de site / Manager	FM-5	2h30	Tout utilisateur du logiciel, (incluant le cas échéant le client final du prestataire de nettoyage)	Connaissances métier Un PC avec connexion internet, configuration minimum : Windows 10 ou récent, Navigateur Chrome > 53	Être formé à l'application FM mobiServ

### I. Formations sur-mesure

Nous vous proposons également des sessions de formations personnalisées s'adaptant au plus près des besoins de votre structure, pour plus de renseignements contactez-nous à l'adresse [support@medisys.fr](mailto:support@medisys.fr)

► Pour plus de détails sur chaque formation, se reporter au plan du cours détaillé disponible sur notre site dans l'espace Client / Formation.

► Le tarif de nos formations est unique : 990€ HT / jour.

